

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE NA UDZIELENIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Z ZAKRESU SPRAWOWANIA PROFILAKTYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ NAD PRACOWNIKAMI**

zawarta we Wrocławiu w dniu ..... roku.

pomiędzy:

**Dolnośląskim Centrum Onkologii, Pulmonologii i Hematologii** (DCOPiH), pl. Hirszfelda 12, 53-413 Wrocław, NIP 899-22-28-100, REGON 000290096, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000087868, zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem 000000001147

reprezentowanym przez ;

dr n. med. Ireneusza Pawłaka - Z-cę Dyrektora ds. lecznictwa

zwanym w treści umowy „**Udzielającym zamówienia**”

**a**

....., NIP ....., REGON....., wpisanym do ....., VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem.....,

Reprezentowanym przez:

.....zwanym w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”,

łącznie zwanymi **Stronami**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku konkursu ofert przeprowadzonego na podstawie art.26 i następnych ustawy z dnia 15.04.2011.r o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2022,poz. 633 ze zm.)

**Obowiązki stron**

**§1.**

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy, zwanych dalej „badaniami profilaktycznymi/świadczeniami” dla pracowników Dolnośląskiego Centrum Onkologii, Pulmonologii i Hematologii wraz z wydaniem stosownych zaświadczeń zgodnie z Kodeksem pracy oraz z wydanym na jego podstawie rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 2067), według bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia.**
2. Świadczeniami z tytułu umowy zostają objęte wszystkie osoby skierowane przez Udzielającego zamówienia.
3. Badania profilaktyczne przeprowadza się na podstawie skierowania wydanego przez Udzielającego zamówienia. Skierowanie zawiera: określenie rodzaju badania profilaktycznego, określenie stanowiska pracy, informację o występowaniu na stanowisku pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych oraz aktualne wyniki badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tych stanowiskach.

**4. Świadczenia będą udzielane w Placówce Przyjmującego zamówienie w lokalizacji Wrocław ul.....**

**§2.**

1. Przyjmujący zamówienie jest jednostką służby medycyny pracy w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437).
2. Gabinety, w których będą wykonywane usługi medyczne spełniają szczegółowe wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 402).
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że umowa będzie wykonywana z dochowaniem zasad należytej staranności przez osoby posiadające uprawnienia i kwalifikacje wymagane obowiązującymi przepisami.
4. Przyjmujący zamówienie przeprowadzi badania profilaktyczne na podstawie skierowania wystawionego przez Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do sprawdzania, czy skierowanie na badania zostało podpisane przez pracownika Działu Kadr wraz z inspektorem BHP Udzielającego zamówienia. W przypadku stwierdzenia braku podpisu pracownika Działu Kadr wraz z inspektorem BHP Udzielającego zamówienia, skierowanie jest nieważne.
5. Badania wstępne, okresowe i kontrolne wykonywane będą po telefonicznym zgłoszeniu osoby skierowanej i ustaleniu terminu i godziny rozpoczęcia badań. Termin rozpoczęcia badań zaproponowany przez Przyjmującego zamówienie nie może przypadać później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby.
6. Termin wykonania badań wstępnych, okresowych i kontrolnych nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia się osoby skierowanej na badania, natomiast w przypadku stwierdzenia konieczności wykonania specjalistycznego badania konsultacyjnego czy badania dodatkowego, niezbędnego dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby skierowanej, termin oczekiwania na badanie i wystawienie orzeczenia lekarskiego nie przekroczy 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia się osoby skierowanej na badania w placówce medycznej Przyjmującego zamówienie. W uzasadnionych przypadkach, wymagających powtórnego badania specjalistycznego lub badania dodatkowego, termin ten może być ustalony indywidualnie między stronami, ale nie może przekroczyć 14 dni roboczych.
7. Przyjmujący zamówienie zapewni bieżącą realizację usług medycznych od poniedziałku do piątku:
  - 1) przez lekarza medycyny pracy dostępnego min. w godz. od 8.00 do 12.00,
  - 2) przez laboratorium dostępne min. w godz. od 8.30 do 12.00 .
  - 3) przez pracownie diagnostyki obrazowej RTG min. w godz. od 8.30 do 12.00
  - 4) przez pracownie EKG min. w godz. od 8.30 do 12.00.
  - 5) przez pracownie Spirometrii min. w godz. od 8.30 do 12.00
8. Badania profilaktyczne przeprowadzane będą na podstawie skierowań wystawianych przez Udzielającego zamówienia, opatrzonych datą i podpisem Działu Kadr Udzielającego zamówienia lub osób upoważnionych, zawierających informacje o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych na danym stanowisku pracy.

9. Orzeczenia lekarskie kończące badania profilaktyczne wydawane będą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
10. Orzeczenie lekarskie winno być wydawane w 2 egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje pracownik, drugi Dział Kadr Udzielającego zamówienia w lokalizacji pl. Hirszfelda 12 we Wrocławiu. Orzeczenie nie zawiera informacji dotyczącej stanu zdrowia pracownika, ale stwierdzenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na wskazanym stanowisku - czyli o zdolności do podjęcia lub kontynuowania pracy w określonych warunkach lub istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na wskazanym stanowisku - czyli o niezdolności do podjęcia lub wykonywania pracy w określonych warunkach.
11. Jeśli pracownik lub Udzielający zamówienia nie zgadzają się z treścią orzeczenia lekarskiego, przysługuje im prawo do odwołania i wykonania powtórnego badania profilaktycznego w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy lub w Instytucie Medycyny Pracy. Wniosek na badanie odwoławcze składa się za pośrednictwem lekarza, który wydał kwestionowane orzeczenie.
12. Przyjmujący zamówienie wyda osobie poddanej badaniu profilaktycznemu, na jej wniosek, kserokopię wyników wykonanych badań diagnostycznych lub specjalistycznych konsultacji lekarskich.
13. Na dodatkowe badania analityczno-diagnostyczne lub specjalistyczne Przyjmujący zamówienie będzie kierował pracowników tylko wtedy, gdy będzie to niezbędne do wydania prawidłowego orzeczenia lekarskiego dla danego pracownika, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
14. W przypadku, gdy w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań profilaktycznych zaistnieje potrzeba stosowania przez osobę przyjmowaną do pracy lub pracownika podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, okularów korygujących wzrok, lekarz okulista przeprowadzający badanie wystawi receptę określającą parametry odpowiednich szkieł korygujących.
15. Udzielającego zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia lekarzowi sprawującemu profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami możliwości dokonywania czynności, o których mowa w art. 12 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy.

### §3.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
  - 1) dokumentacji indywidualnej, którą stanowi karta badania profilaktycznego;
  - 2) dokumentacji zbiorczej obejmującej:
    - a) rejestr wydanych orzeczeń do celów przewidzianych w kodeksie pracy;
    - b) rejestr wydanych orzeczeń dla studentów i doktorantów.
  - 3) innej dokumentacji wynikającej z opieki profilaktycznej.
2. Wykonując badania profilaktyczne Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poinformować pracownika o kolejnym terminie badania, a fakt ten należy odnotować w dokumentacji badań profilaktycznych.
3. Dane zawarte w dokumentacji medycznej są objęte tajemnicą zawodową i służbową.

4. Po zakończeniu realizacji umowy Przyjmujący zamówienie przekaze ww. dokumentację medyczną Udzielającemu zamówienia, albo następnemu Przyjmujący zamówienie wskazanemu przez Udzielającego zamówienia.

#### **§4.**

Udzielający zamówienia zobowiązuje się do :

1. Przekazywania Przyjmującemu zamówienie informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.
2. Zapewnienia udziału lekarza Przyjmującego zamówienie w Komisji BHP działającej u Udzielającego zamówienia zgodnie z Art.237 Kodeksu Pracy.
3. Zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy.
4. Udostępniania na żądanie Przyjmującego zamówienie dokumentacji wyników kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

#### **§5.**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

-ze strony Udzielającego zamówienia : .....

- .....

-ze strony Przyjmującego zamówienie : .....

- .....

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się umożliwić Udzielającemu zamówienia kontrolę wykonywania postanowień niniejszej umowy w sposób niezakłócający toku pracy placówki medycznej Wykonawcy, co do zakresu świadczeń oraz terminowości wykonywania badań.

#### **§6.**

1. Za realizację niniejszej umowy, Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapłacić za każde udzielone świadczenie pracownikowi Udzielającego zamówienia zgodnie z w załączniku nr 1 ( formularzem asortymentowo-cenowym ) do niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe netto określone przez Przyjmującego zamówienia w załączniku nr 1 ( formularzu asortymentowo – cenowym) do niniejszej umowy są niezmiennie przez cały czas trwania umowy.
3. W przypadku zamówienia na świadczenia zdrowotne nie będące przedmiotem niniejszej umowy, strony ustalają w wyniku negocjacji ceny, które zostaną zawarte w formie pisemnego aneksu do umowy.

#### **§7.**

1. Strony ustalają, że wzajemne rozliczenia dokonywane będą w okresach miesięcznych.
2. Wynagrodzenie miesięczne stanowić będzie iloczyn liczby wykonanych badań profilaktycznych wraz z załączonym wykazem osób zgłaszających się na badanie w medycynie pracy wystawionego/ej przez Przyjmującego zamówienie oraz uczestnictwa lekarza w posiedzeniach zakładowej komisji bhp i ich ceny jednostkowej (zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do faktury).
3. Przyjmujący zamówienie wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę w wersji papierowej do kancelarii Udzielającego zamówienia lub fakturę elektroniczną w terminie 7 dni od ostatniego dnia danego miesiąca, zgodną z wykazem, o którym mowa w ust. 2 na e-mail: dcojih@dcojih.pl.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie: nr ..... i wskazany na fakturze VAT do 60 dni od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury wraz z wykazem wykonanych badań za miesiąc którego faktura dotyczy.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy..... jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931). Jeżeli przed realizacją płatności Udzielający zamówienia poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Udzielający zamówienia będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Udzielającego zamówienia (nie dotyczy osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej).
6. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Udzielającego zamówienia pokrywa Udzielający zamówienia, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Przyjmującego zamówienie pokrywa Przyjmujący zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie nie może bez zgody podmiotu, który utworzył Dolnośląskie Centrum Onkologii, Pulmonologii i Hematologii dokonać jakiegokolwiek czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela Dolnośląskie Centrum Onkologii, Pulmonologii i Hematologii – art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej – t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 633 ze zm.).

### **Ochrona tajemnicy oraz rozpowszechnianie informacji**

#### **§ 8.**

1. W czasie trwania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub ustania Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych, co do których Udzielający zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy uzyskanych od Udzielającego zamówienia w czasie wykonywania umowy informacji podlegających ochronie, a w szczególności danych osobowych, jednostek chorobowych pracowników oraz wyników badań.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie rozpowszechniać informacji dotyczących Udzielającego zamówienia w sposób naruszający dobre jego imię lub renomę Udzielającego zamówienia.

### **Klauzule w zakresie ochrony danych osobowych**

#### **§ 9.**

1. Dla celów realizacji niniejszej umowy, Udzielający zamówienia będzie przetwarzał dane osobowe dotyczące pracowników i przedstawicieli Przyjmującego zamówienie.
2. Informacje o przetwarzaniu przez DCOPiH danych osobowych pracowników i przedstawicieli Przyjmującego zamówienie zawarte są w załączniku nr 3 do niniejszej umowy (klauzula informacyjna), a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedstawienia jej swoim pracownikom i przedstawicielom.

### **Kary umowne**

#### **§10.**

1. Udzielający zamówienia może naliczyć Przyjmującemu zamówienie kary umowne w zwinionych przez Przyjmującego zamówienie w przypadkach :

- a. nie udzieli świadczenia w terminie określonym w §2 ust.5 i 6 , zaniecha udzielania świadczeń lub ograniczy zakres 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienia za miesiąc poprzedni – za każdy stwierdzony przypadek,
  - b. udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie – w wysokości 500,00 zł – za każde stwierdzone naruszenie,
  - c. pobierania nienależtych opłat za świadczenia będące przedmiotem umowy lub innych świadczeń pieniężnych lub niepieniężnych - w wysokości 500,00 zł, .- za każde stwierdzone naruszenie
  - d. udzielania świadczeń zdrowotnych niezgodnie z aktualną wiedzą medyczną, standardami lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, co ustalone zostanie ostatecznie przez właściwy do tego podmiot – w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie,
  - e. rozwiązania umowy z winy Przyjmującego zamówienie – w wysokości 1 000,00 zł;
  - f. naruszenia zasad dotyczących ochrony danych osobowych kwotę 1.000,00zł za każde naruszenie,
  - g. naruszenia klauzuli poufności kwotę 5000,00 zł za każde naruszenie.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. Przed naliczeniem kary umownej Udzielający zamówienia wezwie do zaniechania naruszeń przez Przyjmującego zamówienie w terminie nie krótszym niż 7 dni i złożenia wyjaśnień. W przypadku zaniechania naruszeń lub złożenia uwzględnionych wyjaśnień nie nalicza się kary umownej.
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wpłaty na rachunek Udzielającego zamówienia kary umownej w terminie 14 dni od doręczenia pisma wzywającego do zapłaty kary umownej. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kwot kar umownych z przysługujących należności Przyjmującego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń na podstawie niniejszej umowy ponoszą w stosunku do poszkodowanego pacjenta (pracownika) solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie. Strona, która zaspokoi roszczenie, będzie uprawniona do żądania zwrotu spełnionego świadczenia od drugiej Strony jako współdłużnika w zależności od jej stosunku do wyrządzonej szkody i stopnia zwinienia.

### **Okres trwania umowy**

#### **§10.**

Umowa została zawarta na czas określony, z mocą obowiązującą od dnia ..... do dnia .....  
..... Roku.

### **Rozwiązanie umowy**

#### **§ 11.**

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim 30-dniowym wypowiedzeniem.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.
3. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo niezwłocznego rozwiązania niniejszej umowy w każdym przypadku stwierdzenia jej nienależytego wykonywania przez Przyjmującego zamówienie.

#### **§ 12.**

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w następujących przypadkach :

1. nie udokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Przyjmującego zamówienie, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
2. stwierdzenia przez Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy istotnych uchybień dotyczących wykonywania przedmiotu umowy,
3. odmowy wykonania badań określonych niniejszą umową

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 13.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy:
  - a. Kodeksu cywilnego;
  - b. Kodeksu pracy,
  - c. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
  - d. ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty;
  - e. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
  - f. rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019, poz. 866);
  - g. ustawy z dnia 27. VI. 1997r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 437 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw
  - h. Kodeksu Etyki Lekarskiej.
3. W przypadku, gdy poszczególne postanowienia umowy są lub staną się nieważne, niebyłe albo wadliwe, pozostałe postanowienia niniejszej umowy nie tracą swej ważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

**Udzielający zamówienia**

**Przyjmujący zamówienie**

**Załączniki do umowy:**

**nr 1 – Oferta Przyjmującego Zamówienie z załącznikiem nr 1 ( załącznik nr 1 - formularz asortymentowy)**

**nr 2 – Polisa OC i NNW**

**nr 3 - klauzula informacyjna**

